



MINISTÈRE DE LA DÉFENSE

CADET DE LA DÉFENSE DE NARBONNE



BULLETIN D'ADHESION Session 2025/2026

Dossier Inscription Cadets de la Défense de Narbonne

NB : Remplir lisiblement et de façon soignée, format lettre imprimé ; !!!
Tout dossier incomplet ou raturé ne sera pas pris en compte !!!

-Composition du dossier de candidature à restituer par l'élève candidat :

- () Lettre de Motivation de l'élève candidat.
- () Fiche de renseignements de l'élève candidat,
- () Joindre la Photocopie de la pièce d'identité de référence à la fiche de renseignement de l'élève candidat.
- () 3 photos format identité de l'élève candidat (àagrafer sur la fiche de renseignement de l'élève candidat).
- () Fiche renseignements Famille, représentant légal, responsable juridique.
- () Fiche de mensurations de l'élève Candidat :
- () Certificat médical, en deux exemplaires, établi pas un médecin de votre choix et comportant son tampon et signature avec les mentions de « non contre-indication à la pratique du sport et à la vie en communauté », celui-ci concernant l'élève candidat et il comportera son nom et prénom ainsi que sa date et lieux de naissance.
- () Fiche de renseignements antécédents médicaux, allergies, traitement médical, à remplir par les parents ou médecin ou responsable légal.
- () Copie justificatif carte vitale responsable légal.
- () Copie de la Carte vitale parent, responsable légal ou assimilé.
- () Copie de l'assurance de responsabilité civile parentale, assimilant l'élève candidat.
- () Autorisation inscription au CSA 3 Rpima.
- () Chèque cotisation du CSA du 3 RPIMa de 30 euros
- () Fiche d'Adhésion au Club Sportif et Artistique de la Base aérienne d'Istres CSA 3rpima : Ne renseigner pour chaque élève candidat que : Adhérent M ou Mlle / Nom / Prénom / date du certificat médical / date et lieux de naissance / Adresse personnelle / tél / Portable / @ / Personne à prévenir en cas d'accident / autorisation, ou pas, prises de vue, Photos ... Date et signature. Vous n'avez rien à régler la cotisation est directement prise en compte par la Formation des Cadets de la Défense de Narbonne pour les candidats qui seront retenus.
- () Autorisation Publication Droit à l'Image.
- () signature règlement intérieur ;
- () Chèque de Caution de cent euros (100 €) à l'ordre du « CSA 3 Rpima » (Ecrire le nom de l'élève candidat au dos).

NB : !!! Tout Dossier Incomplet Sera Refusé !!!



Lettre de Motivation de l'élève candidat :

Fiche de Renseignement Elève Candidat

-Elève Candidat :

Nom :

Prénom :

Date de Naissance :

Lieux de Naissance :

Département (N° et nom) :

Pays :

-Justificatif d'identité (barrer les mentions inutiles) :

Document : CNI / Passeport / Carte de séjour /
 Carte de résident

N° :

Délivré par :

Date d'émission :

Date limite de validité :

(Attention !!!: vous êtes prié de joindre impérativement la photocopie du document).

-Coordonnées de l'élève candidat :

Adresse Domicile complète :

N° de téléphone Mobile :

Adresse mail :

-Cordonnées du Collège de l'élève candidat :

Nom du Collège :

Adresse du Collège :

N° de téléphone de la vie scolaire du collège :

N° de téléphone du secrétariat de direction du collège :

Adresse mail du collège :

**© Photos
d'Identité**

Fiche renseignements Famille, représentant légal, responsable juridique

Afin de pouvoir vous contacter plus facilement, nous vous demandons d'avoir l'amabilité de remplir cette fiche avec le plus grand soin.

Père :

Nom :

Prénom :

Né le :

à :

N° de Téléphone Mobile :

N° de téléphone Fixe ou travail :

Adresse mail personnelle ou travail :

Adresse Domicile complète :

Mère :

Nom :

Prénom :

Né le :

à :

N° de Téléphone Mobile :

N° de téléphone Fixe ou travail :

Adresse mail personnelle ou travail :

Adresse Domicile complète :

Responsable Légal ou assimilé (si autre qu'un parent), Responsable de l'établissement d'accueil et coordonnée :

Nom :

Prénom :

Fonction :

N° de Téléphone Mobile :

N° de téléphone Fixe ou travail :

Adresse mail du contact :

Adresse complète de l'établissement d'accueil:

Fiche de mensurations de l'élève Candidat :

Afin de confectionner au mieux la « tenue de cérémonie » de l'élève candidat retenu, nous vous demandons d'établir avec le plus grand soin cette fiche, en centimètres, de façon lisible.

Munissez-vous d'un mètre à ruban souple et reportez la mesure prise en centimètre. (Exemple : si vous mesurez en hauteur 1,68 mètres reportez à « Hauteur » : 168 cm.

Vous pouvez vous aider d'un « tuto » de prises de mesure de confection sur le web).

-Nom :

-Prénom :

Mesures prises :

Tour de tête :

Tour de cou :

Hauteur :

Longueur du bras :

Longueur du corps :

Tour de poitrine :

Tour de taille :

Tour de hanche :

Longueur du pantalon :

Longueur de l'entre jambe :

Pointure :

Taille de la main :

Fiche de renseignements antécédents médicaux, allergies, traitement médical, à remplir par les parents ou médecin ou responsable légal :

Nous vous demandons de bien vouloir nous renseigner sur les différents antécédents médicaux de votre enfant, tels que les allergies, fractures, et tout autre petit souci ou problème que vous aurez l'obligeance de porter à notre connaissance.

Ces renseignements resteront strictement confidentiels.

Autorisation parentale et demande d'adhésion au club sportif et artistique du 3 Rpima

Je soussigné.....,

Autorise mon enfant

à intégrer la section des cadets de la défense de Narbonne.

Je reconnais avoir pris connaissance des statuts du club sportif et artistique ainsi que du règlement intérieur de la section des cadets de la défense.

Faire un règlement de 30 euros à l'ordre du CSA du 3 Rpima

Fait à :

Le :

Signature des représentants légaux :

Déclaration du cadet

J'atteste avoir pris connaissance des statuts du CSA ainsi que le règlement intérieur de la section des cadets de la défense et je m'engage à en respecter les termes.

Fait à :

Le :

Signature du cadet :

Cotisation

La cotisation sera à la charge du cadet pour la promotion 2025/2026

CADETS DE LA DEFENSE de NARBONNE

Déclaration sur l'honneur :

Je soussigné(e)¹.....,
représentant légal de ².....,
déclare sur l'honneur avoir été informé sur l'objet et le but : « cadets de la défense ».

J'autorise, par la présente²,
à participer à toutes les activités programmées dans le cadre de cette formation. Je m'engage à ce qu'il (ou elle) fasse preuve d'assiduité dans le cadre de cette action de formation et à ce que toute journée entamée soit conduite jusqu'à son terme (18h00), sauf cas de force majeure.

J'autorise la base de défense de Carcassonne à transporter mon enfant dans les bus militaires si l'activité programmée le nécessite.

Je confirme avoir été informé du fait que chef et son adjoint des cadets de la défense se réservent le droit d'exclure un cadet sur décision du responsable de l'action de formation pour tout motif légitime, après que celui-ci ait eu l'occasion de s'expliquer.

De même, je reconnais avoir été informé de la possibilité de retirer mon enfant de cette expérimentation pour tout motif légitime.

Je certifie être conscient de l'absence de responsabilité de l'EAR et de la DMD11 en cas de vol ou de dégradation d'un bien appartenant à mon enfant à l'occasion de ce stage de formation.

Je reconnais avoir pris connaissance de la couverture des risques offerte par la licence CSA de la BA 125 à laquelle sera affilié mon enfant dans le cadre des activités.

Je m'engage à souscrire une assurance responsabilité civile afin de garantir les éventuels dommages que pourrait causer mon enfant dans le cadre des activités planifiées.

Fait à _____, le _____

Signature(s)

Autorisation de publication et droit à l'image :

1 Nom et prénom du ou des représentants légaux

2 Nom et prénom du cadet

Je soussigné représentant légal de
.....

Autorise

N'autorise pas

La publication d'images ou documents audiovisuel concernant mon enfant.
(Télévision, presse écrite, radio, internet)

(1) Cocher la case utile

Signature :

MISE EN PLACE D'UNE CAUTION :

La volonté de rendre responsable « le cadet » envers l'ensemble de sa dotation en matériel, passera cette année aussi par la mise en place d'une caution de cent Euros (100 euro) par chèque à l'ordre du « CSA du 3 Rpima ».

Je soussigné..... responsable
de l'enfant..... Accepte le principe et valide
cette caution.

Date :

Signature :

ATTESTATION DE MISE EN GARDE

CONTRE L'INTRODUCTION, LA DETENTION ET LA CONSOMMATION D'ALCOOL ET DE TOUTE SUBSTANCE ILLICITE

Vous allez devenir « cadet de la défense » sur une enceinte militaire.

Il est donc nécessaire de vous informer ou de vous rappeler que, si votre état de cadet vous confère des droits, celui-ci vous impose également des devoirs. Le non-respect de ces derniers, peut, dans certains cas, être considéré comme un manquement grave et engendrer de lourdes conséquences.

Ainsi, contrevenir aux dispositions de la loi en matière de substances illicites et d'alcool et ce quel que soit :

- L'infraction commise (acquisition, détention, usage...)
- Son lieu de commission (en/hors enceinte militaire)

vous expose, en sus des peines d'emprisonnement et d'amende au plan pénal, et conformément au règlement intérieur, **à l'exclusion de la section.**

Je soussigné(e)
Nom-prénom du représentant légal

Je soussigné(e)
Nom et prénom du cadet

Date et signature*

Date et signature *

(*) Signature précédée de la mention manuscrite
« Reconnaiss avoir pris connaissance »

MINISTÈRE DE LA DÉFENSE

**REGLEMENT INTERIEUR SAISON 2025/2026 DE LA SECTION «
CADETS DE LA DEFENSE DE NARBONNE»**

Narbonne, le 14 mai 2025

1 – ADHESION :

Pour être membre, de la section « cadets de la défense de Narbonne », du club sportif et artistique de la BA 125 pour la saison en cours, chaque adhérent doit :

- Remplir et signer une fiche d'inscription au club. Une autorisation parentale doit être fournie pour les adhérents mineurs ;
- Fournir un certificat médical datant de moins de trois mois à la date d'inscription sur lequel figure la mention : « *APTE à la pratique du sport et aptitude à la vie en collectivité* » ;
- Prendre connaissance de ce règlement intérieur du CSA du 3 Rpima « cadets de la défense de Narbonne ».
- Tout dossier incomplet sera refusé.

2 – FONCTIONNEMENT :

Les responsables de la section des cadets de la défense sont le Commandant POULET Cyril chef de centre et son adjoint, l'adjudant-chef Henri LATORRE.

Les activités proposées dans le cadre de cette section s'articulent autour de randonnées, de sports ludiques, visites culturelles et mémorielles, formation au secourisme....

La formation des cadets de la défense se déroulera de la façon suivante :

JOUR	HORAIRE	LIEU
2 à 3 mercredis/mois, hors vacances scolaires	13h 30 – 18 h 00 En cas de visite à caractère culturel, exceptionnellement, possibilité de la journée complète	Caserne Montmorency, rue de la douane Narbonne quartier, salles de cours, place d'armes... terrain militaire... lieux spécifiques suivant l'activité :
un camp de 6 jours dans la première semaine de juillet		installations sportives militaires du CNEC pour le camp d'été, ...

Toute activité en dehors de ces créneaux, ou à l'extérieur de la caserne Montmorency fera l'objet d'une note d'organisation spécifique rédigée sous la responsabilité du chef de centre et signée par le commandant de l'EAR. Cette note devra être diffusée au moins dix jours avant l'activité.

Une note globale en début de saison sera rédigée par le chef de centre afin de préciser la répartition des responsabilités, l'organisation et le détail du déroulement de toutes les activités programmées.

Elle sera signée par le commandant de l'EAR.

3 – MOYENS :

Les adhérents utiliseront les moyens (infrastructure, matériels...) mis à leur disposition par le club pour la pratique des activités. Ils peuvent, s'ils le désirent, utiliser leur propre matériel qui devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur, après avoir obtenu l'accord du chef de centre.

4 – SECURITE :

Lors de son adhésion au club, l'adhérent est systématiquement affilié à l'assurance du CSA de la BA 125. De ce fait, tout incident (corporel ou matériel) survenant dans le cadre normal de la pratique des activités (jour, horaire et lieu précisés dans le chapitre 2 ou sous couvert d'une note d'organisation), est pris en charge dès l'instant où un dossier est constitué par le secrétariat du club.

Ce dossier doit être établi dans les 5 jours suivant l'accident et est constitué comme suit :

- déclaration d'accident signé par l'intéressé et le président du club ;
- certificat médical établi par rapport aux blessures éventuelles dues à l'accident ; ➤ photocopie de la licence du CSA de l'adhérent ; ➤ tout document que peut demander le CSA.

Il est fortement recommandé aux adhérents de prendre ou d'étendre aux activités « cadets de la défense » leur assurance « responsabilité civile ».

5 - RECOMMANDATIONS :

Il est vivement recommandé d'avoir une assurance en responsabilité civile pour la couverture des activités pratiquée au sein des cadets de la défense.

L'adjudant-chef ® Henri LATORRE

Le commandant POULET Cyril

AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT :